

Муниципальное казенное учреждение  
«Управление образования городского округа Богданович»  
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребёнка – детский сад № 2 «Радуга Детства»

**Согласовано:**

Директор МКУ УО

ГО Богданович

\_\_\_\_\_ К.В.Горобец

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

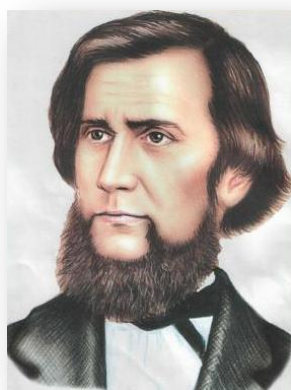
**Утверждаю:**

Директор МДОУ «ЦРР №2

«Радуга Детства»

\_\_\_\_\_ В.В.Брылина

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальных педагогических чтениях**  
**«Творческое наследие К. Д. Ушинского в измерениях**  
**образования XXI века»,**  
**посвящённые 200-летию со дня рождения К.Д.Ушинского**  
**и Году педагога и наставника**



**ГО Богданович, 2023 год**

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о муниципальных педагогических чтениях «Творческое наследие К. Д. Ушинского в измерениях образования XXI века» организуются и проводятся в рамках «Года педагога и наставника» (Указ Президента РФ от 22.06.2022г., № 401).
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок, условия проведения и участия педагогических работников в педагогических чтениях.
- 1.3. Проведение педагогических чтений направлено на интеграцию педагогической науки и практики, повышение эффективности воспитательной деятельности.
- 1.4. Муниципальные педагогические чтения являются формой профессионального сотрудничества педагогических работников, направленной на осмысление актуальных вопросов воспитания, позволяющей в свободной форме поставить и обсудить проблемы воспитания; презентовать положительный опыт по заявленной тематике.
- 1.5. Организаторы педагогических чтений - Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович» и Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка – детский сад № 2 «Радуга Детства».
- 1.6. Педагогические чтения являются формой повышения квалификации педагогических работников, привлечения их к использованию традиций российского обучения и воспитания.
- 1.7. Тематика и содержание педагогических чтений обусловлена актуальностью педагогических идей К. Д. Ушинского в современной образовательной практике в рамках ФГОС ДО.

## 2. Цель и задачи педагогических чтений

- 2.1. **Целью** педагогических чтений является - создание условий для достижения нового качества образования через использование педагогического опыта и педагогического наследия педагогов прошлого.

### **Задачи:**

- создание условий для интенсификации процесса самообразования, самопрезентации, творческой самореализации педагогов; для утверждения и развития ценностей педагогического сообщества;
- поиск методических идей и современных технологий организации образовательной деятельности;
- создание единого информационно-методического пространства, объединяющего педагогов по разработке и внедрению эффективных педагогических практик в сфере воспитания;
- определение влияния педагогических взглядов и учений К. Д. Ушинского на современное образование.

## 3. Участники педагогических чтений

- 3.1. К участию в педагогических чтениях приглашаются педагогические работники образовательных учреждений ГО Богданович.
- 3.2. Участниками педагогических чтений могут быть команды педагогических работников, в составе команды не более трёх педагогов от одного образовательного учреждения.

#### 4. Порядок организации и проведения

- 4.1. Муниципальные педагогические чтения проводятся на базе МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства» (улица Яблонева, 88) - **19 декабря 2023 года в 10-00 часов.**
- 4.2. Характер участия: доклад на пленарном заседании; доклад на секционном заседании, выступление за круглым столом, свободный слушатель.
- 4.3. Для участия в педагогических чтениях необходимо:
- подать заявку (*Приложение 1*),
  - прикрепить тезисы доклада (*Приложение 2*),
  - согласие на обработку персональных данных (*Приложение 3*)
  - заявки вместе с тезисами и согласием на обработку персональных данных принимаются до **24 ноября 2023 года** включительно.
- 4.4. Для организации и проведения педагогических чтений создаётся оргкомитет, который выполняет следующие функции:
- организует подготовку и проведение педагогических чтений;
  - осуществляет методическое сопровождение в период подготовки педагогических чтений;
  - определяет окончательную тематику секций на основании изучения поступающих заявок и тезисов выступлений;
  - готовит программу педагогических чтений, утверждает формат мероприятия, готовит наградной материал;
  - осуществляет информирование участников педагогических чтений.
- 4.5. Председателем организационного комитета является Брылина Валерия Валерьяновна, директор МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства».
- В состав организационного комитета входят:
- Демина Галина Александровна – заместитель директора МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства»;
  - Иберфлюс Алена Сергеевна – старший воспитатель МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства»;
  - Струкова Людмила Петровна – педагог-психолог, учитель-дефектолог МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства»;
  - Сухогузова Анна Александровна – учитель-логопед МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства»;
  - Бродягина Алена Анатольевна – музыкальный руководитель МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства»;
  - Конева Елена Николаевна – воспитатель МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства».

#### 5. Требования к материалам педагогических чтений

- 5.1. Требования к оформлению представляемых материалов:
- Объём текста: *не более 5-и страниц*, основной текст набирается в редакторе Word. Регламент выступления – до 5 минут.
- Формат страницы А-4; все поля – 2 см; шрифт Times New Roman; кегль шрифта основного текста – 12; межстрочный интервал – 1. Отступ первой строки абзаца – 1,25 см. Язык русский.
  - В тексте следует указать:
    - ✓ название статьи (по центру листа строчными буквами, кегль 12, жирный без точки в конце);
    - ✓ на следующей строке в правом верхнем углу – фамилии, имя, отчество авторов (для каждого автора – сначала фамилия);
    - ✓ на следующей строке в правом верхнем углу – сокращённое название организации;

- ✓ на следующей строке в правом верхнем углу – адрес электронной почты.
  - ✓ Ниже, через один интервал, размещается текст статьи: кегль 12, выравнивание по ширине.
  - Список литературы дается в алфавитном порядке.
- 5.2. Представленные материалы должны соответствовать тематике педагогических чтений.
- 5.3. Тезисы доклада должны содержать:
- ✓ лаконичное вступление, раскрывающее актуальность темы доклада;
  - ✓ краткое описание проблемы профессионального опыта, целей и задач доклада;
  - ✓ пути решения профессиональной проблемы, аргументацию собственной педагогической инновационной деятельности;
  - ✓ представление собственного практического опыта;
  - ✓ анализ результативности педагогического опыта.
- 5.4. Планируемые направления работы:
- В ходе педагогических чтений будут обсуждаться вопросы, которые имеют принципиальную важность в контексте формирования и развития следующих направлений:

### **1 направление: О личности педагога**

*«Учитель живёт до тех пор, пока учится,  
как только он перестаёт учиться, в нем умирает учитель»  
К. Д. Ушинский.*

*«Главное достоинство ... преподавателя в том,  
чтобы он умел воспитывать учеников своим примером»  
К. Д. Ушинский.*

(организация системной работы по непрерывному развитию профессионального мастерства педагогов; информационно-образовательная среда образовательной организации как инструмент повышения качества образования; мониторинг образовательной деятельности и оценки качества образования; формирование единых подходов к обучению и воспитанию детей; инновационная деятельность в ОО; эффективные формы работы с педагогами; организация работы в ОО с молодыми специалистами; наставничество; диссеминация педагогического опыта и др.).

### **2 направление: Связь теории и практики**

*«Учение, лишённое всякого интереса  
и взятое только силой принуждения,  
убивает в ученике охоту к овладению знаниями.  
Приохотить ребенка к учению гораздо более достойная задача,  
чем приневоловать» - К. Д. Ушинский.*

(обновление содержания общего образования; современные педагогические технологии, методики, методы обучения и воспитания; формирование функциональной грамотности; организация исследовательской и проектной деятельности; компетентностный подход в условиях реализации ФГОС; педагогические практики формирования УУД; реализация метапредметного подхода на уроках; реализация индивидуального подхода в современной системе дополнительного образования в контексте учения К. Д. Ушинского; дошкольное образование: наследие К. Д. Ушинского и новые вызовы).

### **3 направление: Труд – основа воспитания**

*«Человек рождён для труда;  
труд составляет его земное счастье,  
труд – лучший хранитель человеческой нравственности,  
и труд же должен стать воспитателем» - К. Д. Ушинский.*

(трудовое воспитание; участие в социально-значимых акциях и проектах, в том числе, посвящённых Великой Победе; система воспитательной работы класса, школы по трудовому направлению; организация работы летних трудовых лагерей и др.).

#### **4 направление: Идея народности воспитания**

*«... воспитание, созданное самим народом и основанное на народных началах, имеет ту воспитательную силу, которой нет в самых лучших системах, основанных на абстрактных идеях или заимствованных у другого народа. Но, кроме того, только народное воспитание является живым органом в историческом процессе» - К. Д. Ушинский.*

(изучение родного языка, воспитание детей через народные традиции, народные игры, песни, быт, искусство, национальные ценности, ориентированные на добро, в единстве семьи и общественности; педагогическое наследие К. Д. Ушинского в работе педагога дополнительного образования; произведения К. Д. Ушинского, их место в работе воспитателя ДООУ; сказки для воспитания или «Ушинский – детям» (практический материал педагога на примере конкретной сказки – конспекты, сценарии, дидактические игры, методический материал...) и др.).

#### **5 направление: Наставничество в образовании в современных условиях**

- 5.5. Каждый педагог: учитель, заместитель руководителя, руководитель, воспитатель, специалист, педагог дополнительного образования может выбрать любое направление педагогических чтений и представить своё выступление педагогическому сообществу ГО Богданович 19 декабря 2023 года.
- 5.6. Если Вы не нашли то направление, в котором Вам хотелось бы выступить – предлагаем определить своё и подготовить выступление.
- 5.7. Работа педагогических чтений будет проходить по секциям. Количество секций будет определено к 19 декабря 2023 года и представлено в Программе педагогических чтений.

#### **6. Подведение итогов**

- 6.1. Все участники муниципальных педагогических чтений награждаются сертификатами.
- 6.2. Информация об итогах проведения Конференции, резолюция и материалы участников будут размещены на сайте [b2.tvoyasadik.ru](http://b2.tvoyasadik.ru). в срок до 29 декабря 2023 года включительно.
- 6.3. Размещение электронного варианта сборника материалов по итогам Конференции на сайте МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства» [b2.tvoyasadik.ru](http://b2.tvoyasadik.ru).

#### **Контактная информация**

- Телефон оргкомитета: . 8 (34376) 55780; 8(34376) 55785;  
8 963 041 32 43 – Демина Галина Александровна

**ЗАЯВКА**  
**Участника муниципальных педагогических чтений**  
**«Творческое наследие К. Д. Ушинского в измерениях образования XXI века»,**  
**посвящённые 200-летию со дня рождения К.Д.Ушинского**  
**и Году педагога и наставника**

1	ФИО участника (полностью)	
2	Наименование ОО (сокращённое и полное)	
3	Должность	
4	E-mail:	
5	Выбранное направление для выступления (его название)	
6	Тема выступления (статьи)	
7	Необходимые технические средства для демонстрации материалов в рамках выступления	

Пример:

<p><b>Текст тезисов</b></p> <p><b>STEM – технология – новая ступень в дошкольном образовании</b></p> <p>Сидельникова Л.А., педагог-психолог Иванова Т.П., воспитатель МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства» <a href="mailto:sadmdou@yandex.ru">sadmdou@yandex.ru</a></p>
--

### Письменное согласие на обработку и передачу персональных данных

Я,

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия) (имя) (отчество) (последнее – при наличии)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

свободно, своей волей и в своих интересах даю согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место работы и его юридический адрес, должность, электронный адрес. Вышеуказанные персональные данные предоставляю в муниципальной дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №2 «Радуга Детства» городского округа Богданович для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с оказанием государственных услуг и государственных функций, и рассмотрением обращений граждан.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока, необходимого для обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных отдельных видов деятельности, и рассмотрением обращений граждан;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме в соответствии с п.5 ст.21 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных»;
- 3) правами и обязанностями в области защиты персональных данных, с юридическими последствиями автоматизированной обработки персональных данных.

Дата \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка