

## Договор № 9/16-НМС

на научно-методическое сопровождение (НМС)

г. Екатеринбург

«18» ноября 2016 г.

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Национальный центр деловых и образовательных проектов» (ЧОУ ДПО «НЦДОП»), именуемое в дальнейшем «Центр», в лице генерального директора Шемятихиной Ларисы Юрьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 2 «Радуга Детства» (МДОУ ЦРР № 2 «Радуга Детства»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Кривцовой Елены Владимировны, действующей на основании Устава, совместно именуемые Стороны, заключили договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Учреждение поручает (принимает), а Центр принимает на себя (передает) работу по научно-методическому сопровождению инновационной деятельности образовательной организации.

1.2. Научные, технические, экономические и другие требования, содержание к научно-методическому сопровождению, являющегося предметом договора, утверждены техническим заданием (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Срок сдачи работ по Договору **30 декабря 2016 года**.

1.4. Содержание и сроки выполнения основных этапов определяются календарным планом (Приложение № 2) и техническим заданием, составляющим неотъемлемую часть настоящего Договора.

1.5. Приемка и оценка научно-методического сопровождения осуществляется в соответствии с требованиями технического задания на проведение работ являющегося частью Договора.

1.6. Использование научно-методического сопровождения осуществляется Учреждением в учебно-воспитательном процессе и мониторинге результатов деятельности педагогического коллектива и образовательной деятельности учреждения.

### 2. Стоимость работ и порядок расчетов

2.1. За выполненное научно-методическое сопровождение согласно настоящему договору Учреждение перечисляет Центру в соответствии с протоколом соглашения о договорной цене (Приложение № 3), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора,

**8 000 (Восемь тысяч) рублей, без НДС.**

2.2. Оплата производится поэтапно, авансовыми платежами (до 30.11.2016 г. – 50%; до 20.12.2016 - 50%).

2.3. Счета исполнителя оплачиваются Учреждением в установленном порядке.

2.4. Оплата выполненных работ производится на расчетный счет Центра. Услуги банка оплачиваются Учреждением самостоятельно.

### 3. Порядок сдачи и приемки работ

3.1. Перечень научной, технической и другой документации, подлежащей оформлению и сдаче Центром Учреждению по окончании договора: акт приемки сдачи работ по научно-методическому сопровождению, являющегося частью договора.

3.2. Передача оформленной в установленном порядке документации договора осуществляется сопроводительными документами Центра.

3.3. При завершении работ Центр представляет Учреждению акт сдачи-приемки работ по научно-методическому сопровождению с приложением к нему комплекта научной, технической и другой документации, предусмотренной техническим заданием и условиями договора.

3.4. Учреждение в течение трех дней со дня получения акта сдачи-приемки работ и документов, указанных в п.3.3 настоящего Договора, обязан направить Центру подписанный акт сдачи-приемки работ по научно-методическому сопровождению или мотивированный отказ от приемки работ.

Генеральный директор  
Директор

 (Л.Ю. Шемятихина)  
(Е.В. Кривцова)



3.5. В случае мотивированного отказа Учреждения от приемки работ сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения.

3.6. В случае досрочного выполнения работ Учреждение в праве досрочно принять и оплатить работы по договорной цене.

#### 4. Ответственность сторон

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Центр и Учреждение несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. В случае несвоевременной оплаты работ Центр имеет право в одностороннем порядке изменить сроки выполнения этапов работ в календарном плане.

4.3. Дополнительные, не установленные законодательством санкции за невыполненные или не надлежаще выполненные обязательства не предусмотрены.

4.4. Учреждение предоставляет полную информацию по всем запрашиваемым материалам, необходимым для оформления результатов научно-методического сопровождения.

#### 5. Прочие условия

5.1. Условия соблюдения прав сторон на передаваемые работы по научно-методическому сопровождению.

5.2. Учреждение имеет право самостоятельно формировать структуру затрат по договору.

5.3. После завершения работ по договору оборудование, приобретенное в ходе научно-методического сопровождения, остается на балансе Центра.

5.4. Право собственности на результаты выполненной работы переходит Учреждению после полного завершения работ по Договору и передачи результатов Учреждению по акту-приемки в соответствии с п.3.3. настоящего Договора.

#### 6. Срок действия договора и юридические адреса сторон

6.1. Сроки действия договора: начало 18 ноября 2016 года  
окончание 31 декабря 2016 года

#### 7. Адреса и реквизиты сторон

<b>ЦЕНТР:</b> Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Национальный центр деловых и образовательных проектов» 620026, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Белинского, д. 83, (литер А), оф. 705; тел. 8(343) 229-53-01 (08), факс (343) 229-52-93 7(922)1071022, e-mail: nzdop@mail.ru ИНН 6685085719 КПП 668501001 ОГРН 1156600000512 Р/счет 40703810300000000339 в ООО КБ «Кольцо Урала» г. Екатеринбург БИК 046577768 К/счет 30101810500000000768	<b>УЧРЕЖДЕНИЕ:</b> Муниципальное дошкольное образовательное Учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 2 «Радуга Детства» 623530, Свердловская обл., г. Богданович, ул. Яблонева, д. 88 Тел. 8 (34376) 5-57-80, 8 (34376) 5-57-85 email: MDOU2@uobgd.ru ИНН 6633022789 КПП 663301001 ОГРН 1146633001316 Р/счет 40701810700001176205в Уральском ГУ Банка России г. Екатеринбург БИК 046577001 Л/сч 30906110250
---	--

К настоящему договору прилагается:

1. Техническое задание
2. Календарный план
3. Протокол соглашения о договорной цене

**Центр:**

Генеральный директор

М.П.



(Л.Ю. Шемятихина)

**Учреждение:**

Директор

М.П.



(Е.В. Кривцова)

Генеральный директор  
Директор

(Л.Ю. Шемятихина)  
(Е.В. Кривцова)

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**по научно-методическому сопровождению инновационной деятельности**  
**образовательной организации**

1. **Исполнитель:** Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Национальный центр деловых и образовательных проектов»
2. **Научный руководитель:** канд. пед. наук, доцент Шемятихина Л.Ю.
3. **Основание для научно-методического сопровождения:** договор № 9/16-НМС от «18» ноября 2016 г.
4. **Сроки выполнения:** 18 ноября 2016 г. – 31 декабря 2016 г.
5. **Программа научно-методического сопровождения включает:**
  - 5.1. Комплексный образовательный аудит деятельности образовательной организации, включающий в себя документационный, кадровый и информационный аудиты. Подготовка аудиторского заключения.
  - 5.2. Проведение 1 методической консультации для руководителя и специалистов по результатам комплексного образовательного аудита. 2 дистанционных консультации по доработке локальных актов учреждения.
  - 5.3. Получение информационной рассылки (в период действия договора) об изменениях в образовательном законодательстве.

Центр:  
Генеральный директор  
М.П. (Л.Ю. Шемятихина)



Учреждение:  
Директор  
М.П. (Е.В. Кривцова)



Генеральный директор  
Директор

\_\_\_\_\_  
(Л.Ю. Шемятихина)  
\_\_\_\_\_  
(Е.В. Кривцова)



### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Наименование работ по договору	Срок выполнения: начало – окончание (месяц, год)	Расчетная цена этапа в тыс. руб. в % к догов. цене
1. Комплексный образовательный аудит деятельности образовательной организации, включающий в себя документационный, кадровый и информационный аудиты. Подготовка аудиторского заключения	18 ноября 2016 г. - 19 декабря 2016 г.	4000 рублей 50%
2. Проведение 1 методической консультации для руководителя и специалистов по результатам комплексного образовательного аудита, 2 дистанционных консультации по доработке локальных актов учреждения.	20 декабря 2016 г. - 30 декабря 2016 г.	4000 рублей 50%
3. Получение информационной рассылки (в период действия договора) об изменениях в образовательном законодательстве.		

Центр:  
Генеральный директор

М.П.



(Л.Ю. Шемятихина)

Учреждение:

Директор

М.П.



(Е.В. Кривцова)

Генеральный директор  
Директор



(Л.Ю. Шемятихина)

(Е.В. Кривцова)

**ПРОТОКОЛ**  
**соглашения о договорной цене научно-методического сопровождения**  
**инновационной деятельности образовательной организации**

Мы, нижеподписавшиеся, от лица Учреждения  
**Директор МДОУ ЦРР № 2 «Радуга Детства»**  
**Кривцова Елена Владимировна**

и от лица Центра  
**Генеральный директор ЧОУ ДПО «НЦДОП»**  
**Шемятихина Лариса Юрьевна**

удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение о величине договорной цены на научно-методическое сопровождение в сумме:

**8 000 (Восемь тысяч) рублей, без НДС.**

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Учреждением и Центром.

Центр:  
Генеральный директор  
М.П. \_\_\_\_\_ (Л.Ю. Шемятихина)



Учреждение  
Директор  
М.П. \_\_\_\_\_ (Е.В. Кривцова)



Генеральный директор  
Директор

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Л.Ю. Шемятихина)  
(Е.В. Кривцова)

**АКТ № 1**  
**сдачи-приемки работ по научно-методическому сопровождению**  
**инновационной деятельности образовательной организации**

по Договору от «18» ноября 2016 г. № 9/16-НМС

Мы, нижеподписавшиеся, от «Центра» в лице генерального директора Шемятихиной Ларисы Юрьевны, с одной стороны, и от «Учреждения» в лице директора Кривцовой Елены Владимировны, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что работы по научно-методическому сопровождению удовлетворяют требованиям Договора и надлежащим образом исполнены.

Перечень оказанных услуг соответствует п. 5 Программы научно-методического сопровождения, изложенной в Техническом задании (приложение 1).  
Представлены документы в соответствии с п. 3.3 настоящего Договора.


Цена Договора составляет 4 000 (Четыре тысячи) рублей, НДС не облагается.  
Расчеты «Учреждением» произведены в объеме 50% от стоимости работ.

Стороны Договора претензий не имеют.

Сдал:  
**Центр:**  
Генеральный директор  
  
М.П. \_\_\_\_\_ (Л.Ю. Шемятихина)  
«19» декабря 2016 г.

Принял:  
**Учреждение:**  
Директор  
  
М.П. \_\_\_\_\_ (Е.В. Кривцова)  
«19» декабря 2016 г.

Генеральный директор  
Директор

  
\_\_\_\_\_ (Л.Ю. Шемятихина)  
\_\_\_\_\_ (Е.В. Кривцова)



**АКТ № 2**  
**сдачи-приемки работ по научно-методическому сопровождению**  
**инновационной деятельности образовательной организации**


по Договору от «18» ноября 2016 г. № 9/16-НМС

Мы, нижеподписавшиеся, от «Центра» в лице генерального директора Шемятихиной Ларисы Юрьевны, с одной стороны, и от «Учреждения» в лице директора Кривцовой Елены Владимировны, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что работы по научно-методическому сопровождению удовлетворяют требованиям Договора и надлежащим образом исполнены.

Перечень оказанных услуг соответствует п. 5 Программы научно-методического сопровождения, изложенной в Техническом задании (приложение 1).  
Представлены документы в соответствии с п. 3.3 настоящего Договора.

Цена Договора составляет 4 000 (Четыре тысячи) рублей, НДС не облагается.  
Расчеты «Учреждением» произведены в объеме 50% от стоимости работ.

Стороны Договора претензий не имеют.

Сдал:  
**Центр:**  
Генеральный директор  
  
(Л.Ю. Шемятихина)  
М.П.  
«30» декабря 2016 г.

Принял:  
**Учреждение:**  
Директор  
  
(Е.В. Кривцова)  
М.П.  
«30» декабря 2016 г.

Генеральный директор  
Директор

  
\_\_\_\_\_  
(Л.Ю. Шемятихина)  
\_\_\_\_\_  
(Е.В. Кривцова)