



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.05.2015 979

Об утверждении положения о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования в городском округе Богданович, и установлении ее размера

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.07.2013 N 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», на основании статьи 28 Устава городского округа Богданович

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования в городском округе Богданович.

2. Установить с 1 июня 2015 года размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования в городском округе Богданович, в размере 2200 рублей в месяц, а с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей - 1100 рублей в месяц.

3. Установить с 1 июня 2015 года размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в МАДОУ Центр развития ребенка – Детский сад «Сказка» в размере 2400 рублей в месяц, а с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей - 1200 рублей в месяц.

4. Утвердить перечень затрат, учитываемых при определении размера родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих

основную образовательную программу дошкольного образования в городском округе Богданович (приложение № 2).

5. Установить льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Богданович, реализующих образовательную программу дошкольного образования, предоставляется родителям (законным представителям), работающим в муниципальных дошкольных образовательных организациях и дошкольных отделениях муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Богданович в размере 100 рублей.

6. Признать утратившим силу постановление главы городского округа Богданович от 27.11.2007 года № 1811 «О порядке оплаты за содержание детей дошкольного возраста в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Богданович»

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по социальной политике Жернакову Е.А.

8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

И.о.Главы городского округа Богданович

В.Г.Топорков

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЗИМАНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД
ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,
РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ БОГДАНОВИЧ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.07.2013 N 185-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области" и регламентирует порядок установления, взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования в городском округе Богданович.

2. Муниципальные дошкольные образовательные организации городского округа Богданович, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования в городском округе Богданович, осуществляют присмотр и уход за детьми.

Иные организации городского округа Богданович, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, вправе осуществлять присмотр и уход за детьми.

3. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по своему существу является деятельностью, замещающей функции и обязанности родителей по заботе об их детях.

Родители не могут уклоняться от бремени несения расходов на присмотр и уход за детьми, в том числе в образовательных организациях.

4. За присмотр и уход за ребенком учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер.

5. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

6. Учредитель образовательной организации, осуществляющей присмотр и уход за детьми, вправе вводить дополнительные меры поддержки как для семей, имеющих детей, так и для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

7. Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования (затраты на оплату труда педагогических

работников, на приобретение учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, игр, игрушек), а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций городского округа Богданович, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.

2. ВЗИМАНИЕ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

8. Размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, устанавливается постановлением главы городского округа Богданович.

9. В перечень затрат, учитываемых при установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, входит:

1) оплата труда и начисления на оплату труда обслуживающего персонала, осуществляющего присмотр и уход за детьми;

2) увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для присмотра и ухода за ребенком (продукты питания, средства личной гигиены, чистящие и моющие средства, мягкий и хозяйственный инвентарь, оборудование для прачечной, столовая посуда, оборудование для кухни, детская игровая мебель и другое оборудование, используемое в деятельности без организации образовательного процесса);

3) предоставление услуг, связанных с присмотром и уходом за детьми.

10. При увеличении затрат на присмотр и уход за детьми в муниципальных организациях городского округа Богданович, реализующих образовательные программы дошкольного образования, размер родительской платы подлежит пересмотру, но не более 2 раз в год.

11. Размер родительской платы определяется исходя из затрат на ежемесячное содержание ребенка по присмотру и уходу с учетом требований действующего законодательства и фактических расходов за истекший финансовый год.

12. Родителями (законными представителями) оплачивается весь период нахождения ребенка в списках воспитанников образовательной организации, за исключением следующих причин:

1) период закрытия организации на аварийные работы;

2) период выполнения плановых ремонтных работ, санитарной обработки помещений, по решению суда, на основании представлений органов государственного надзора.

При непосещении ребенком образовательной организации по причинам, не указанным в настоящей части, родительская плата не взимается.

13. Размер родительской платы не зависит от количества рабочих дней в разные месяцы.

14. Начисление родительской платы производится муниципальными образовательными организациями в течение 10 дней текущего месяца согласно табелям посещаемости детей за предыдущий месяц.

Родительская плата вносится до 20 числа текущего месяца.

15. В случае невнесения в установленный срок родительской платы, к родителям (законным представителям) применяются меры ответственности, определенные законодательством Российской Федерации и договором об оказании соответствующих услуг между родителями (законными представителями) ребенка и организацией.

16. В случае выбытия ребенка из муниципальной образовательной организации городского округа Богданович, реализующей образовательную программу дошкольного образования, возврат родительской платы (ее части) родителям (законным представителям) производится на основании письменного заявления родителя (законного представителя). Заявление, приказ руководителя муниципальной образовательной организации городского округа Богданович, реализующей

образовательную программу дошкольного образования, об отчислении ребенка, копия лицевого счета в кредитной организации родителя (законного представителя) вместе с очередным табелем учета посещаемости детей предоставляются в МКУ "Управление образования городского округа Богданович". Возврат родительской платы (ее части) производится посредством перечисления средств с лицевых счетов образовательных организаций на лицевые счета родителей (законных представителей), открытые в кредитных организациях, расположенных на территории городского округа Богданович.

3. РАСХОДОВАНИЕ И УЧЕТ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

17. Денежные средства, получаемые за присмотр и уход за детьми в организации в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в бюджетной смете муниципальных образовательных организаций и в первую очередь расходуются на оплату продуктов питания.

18. В случае экономии расходов на питание (снижение цен на продукты в результате проведенных торгов), средства родителей могут быть направлены на:

1) увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для содержания ребенка в организации;

2) другие расходы в соответствии с бюджетной сметой.

19. Учет средств родительской платы возлагается на МКУ "Управление образования городского округа Богданович" и ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета.

4. КОМПЕНСАЦИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

20. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих муниципальные образовательные организации городского округа Богданович, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Свердловской области:

1) на первого ребенка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Богданович;

2) на второго ребенка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Богданович;

3) на третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Богданович;

4) на четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Богданович.

Средний размер родительской платы устанавливается постановлением Правительства Свердловской области.

21. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату.

22. Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются постановлением Правительства Свердловской области.

23. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации, является расходным обязательством Свердловской области.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ ПО ОПЛАТЕ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

24. Родительская плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях городского округа Богданович, реализующих образовательную программу дошкольного образования, не взимается.

25. Льгота по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Богданович, реализующих образовательную программу дошкольного образования, предоставляется родителям (законным представителям) работающим в муниципальных дошкольных образовательных организациях и дошкольных отделениях муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Богданович устанавливается постановлением главы городского округа Богданович.

25. Льгота по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Богданович, реализующих образовательную программу дошкольного образования, предоставляется родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей, в размере 50% от установленной суммы родительской платы за счет средств бюджета городского округа Богданович.

26. Документами, подтверждающими право на получение льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми, являются:

1) заявление о предоставлении льготы на имя руководителя муниципальной образовательной организации;

2) копия удостоверения многодетной семьи.

27. Родительская плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях городского округа Богданович, реализующих образовательную программу дошкольного образования, не взимается на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с предоставлением подтверждающих документов (справка из лечебного учреждения, справка из отдела социального обеспечения).

28. Родители (законные представители), имеющие льготу по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Богданович, реализующих образовательную программу дошкольного образования, обязаны 1 раз в год (в срок до 01 февраля) и при поступлении ребенка в организацию предоставлять документы, подтверждающие право на льготу.

29. Льготы по родительской плате предоставляются с момента подачи заявлений и документов, подтверждающих право на получение льгот.

30. В случае непредставления необходимых документов для подтверждения права пользования льготой по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Богданович, реализующих образовательную программу дошкольного образования, плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Богданович, реализующих образовательную программу дошкольного образования, взимается в полном объеме.

31. Родители (законные представители) должны уведомить образовательную организацию в течение 14 дней о прекращении оснований для предоставления льготы.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ПОСТУПЛЕНИЕМ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

32. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель муниципальной образовательной организации городского округа Богданович, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

33. Контроль за целевым расходованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы за присмотр и уход за детьми, осуществляет руководитель муниципальной образовательной организации городского округа Богданович, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

перечень затрат
учитываемых при определении размера родительской платы за содержание ребенка
(присмотр и уход за ребенком)

№№ пп	Наименование продуктов	Цена за 1 кг (рублей)	Дошкольная группа	Стоимость
			Норма, г	
1	Хлеб пшеничный	47,34	100	4,73
2	Мука пшеничная	26	29	0,75
3	Макароны, крупы	33	43	1,42
4	Картофель	30	140	4,20
5	Овощи	33	260	8,58
6	Фрукты	96	100	9,60
7	Сухофрукты	76	11	0,84
8	Кондитерские изделия	120	20	2,40
9	Сахар	54	47	2,54
10	Масло сливочное	454	26	11,80
11	Масло растительное	80	11	0,88
12	Яйцо, шт	4,5	0,6	2,70
13	Молоко	40	450	18,00
14	Творог	220	40	8,80
15	Мясо, птица	290	55	15,95
16	Рыба	195	37	7,22
17	Сметана	148	11	1,63
18	Сыр	380	6	2,28
19	Чай	290	0,6	0,17
20	Какао	430	0,6	0,26
21	Соль	10	6	0,06
22	Дрожжи	62	0,5	0,03
23	Сок	65	100	6,50
	Итого:			111,34

111,34 рублей * (249 рабочих дней в году /12 мес)=2310,31 рублей

Директор МКУ УО

Л.А.Федотовских

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575776

Владелец Брылина Валерия Валерьяновна

Действителен с 07.04.2021 по 07.04.2022