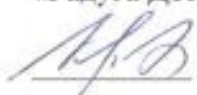


СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Наблюдательного совета
от 26.09.2018 № 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор МДОУ «ЦРР № 2
«Радуга Детства»

 / Е.В. Кривцова /

УТВЕРЖДЕНО

приказом МДОУ «ЦРР № 2
«Радуга Детства»

от 07.06.2018 № 69/0

**Порядок пользования воспитанниками Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 2 «Радуга Детства»
лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры
и объектами спорта учреждения**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет правила пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 2 «Радуга Детства» (далее – МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства»), согласован с Наблюдательным советом МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства».

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ пункт 21 части 1 статьи 34, Уставом МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства».

1.3. Основные задачи: обеспечить свободное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта такими, как: медицинский блок, кабинет дополнительного образования, мини – лаборатория «Научные забавы», музыкальный зал, физкультурный зал, зал ИЗО, кабинет по профилактической работе по ПДД и пожарной безопасности, спортивные площадки, прогулочные площадки.

1.4. Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта возможно, как правило, только в соответствии с их основным функциональным назначением.

1.5. При пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта воспитанники должны выполнять правила посещения специализированных помещений.

1.6. Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.

1.7. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, воспитанник

обязан незамедлительно сообщить об этом работнику МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства», ответственному за данный объект, или своему воспитателю, либо любому другому работнику МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства».

1.8. Пользование воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта осуществляется:

- во время, отведенное в расписании непосредственно образовательной деятельности;
- в нерегламентированной деятельности.

1.9. Доступ воспитанников к спортивным площадкам на территории МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства» осуществляется без ограничений. Воспитанники должны самостоятельно устанавливать и соблюдать очередность пользования указанными объектами.

1.10. Установление платы за пользование воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства» не допускается.

2. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой

2.1. Медицинское обслуживание воспитанников в МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства» обеспечивается закрепленным муниципальными медицинскими учреждениями медицинским персоналом, который наряду с администрацией и работниками МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства» несет ответственность за здоровье детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

2.2. В соответствии с планом работы проводятся профилактические осмотры, вакцинации, оказывается бесплатная медицинская помощь при личном обращении воспитанников и персонала МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства».

2.3. Для достижения поставленных целей в МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства» имеются полностью оборудованный и лицензированный медицинский блок, в состав которого входит: медицинский и процедурный кабинеты, кабинет врача, 2 изолятора, туалет.

2.4. Основные задачи и направления деятельности медицинского блока:

- оказание первой медицинской помощи воспитанникам;
- организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников;
- проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направление воспитанников на профилактические осмотры;
- проведение вакцинаций против различных заболеваний;
- систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию воспитанников.

2.5. МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства» предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.

2.6. Взаимоотношения МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства» и медицинских учреждений осуществляются на договорной основе.

3. Организация питания воспитанников

3.1. Организация питания осуществляется МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства» на договорной основе.

3.2. Питание воспитанников осуществляется в соответствии с утвержденным меню и графиком приема пищи.

3.3. Контроль качества приготовленной пищи ежедневно проводится медицинским работником, бракеражной комиссией, объем порций ежедневно контролируется дежурным администратором.

4. Порядок пользования объектами культуры МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства»

4.1. К объектам культуры МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства» относятся музыкальный зал, кабинет дополнительного образования, зал ИЗО.

4.2. Задачами объектов культуры является:

- воспитание у воспитанников патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- приобщение детей и подростков к историческому и духовному наследию;
- организация культурной, методической, информационной и иной деятельности;
- содействие в организации воспитательно - образовательного процесса.

4.3. Музыкальный зал используется для проведения массовых культурных мероприятий, концертов, постановок, хореографических выступлений и др.

4.3. В кабинете дополнительного образования организована деятельность кружков по различным направлениям. Посещение кружков и мероприятий осуществляется как на бюджетной (бесплатной) основе, так и внебюджетной (платной).

4.4. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора, педагога дополнительного образования, музыкальных руководителей.

4.5. Объекты культуры могут использоваться для проведения непосредственно образовательной деятельности в различных формах, проведения творческих занятий, разных мероприятий, репетиций.

4.6. Воспитанникам и работникам МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства» предоставляется право пользоваться библиотечно-информационными услугами. С учетом возможностей библиотеки, находящейся в кабинете дополнительного образования, могут обслуживаться также родители (законные представители) воспитанников.

4.7. Порядок получения книг, учебного материала, в том числе на электронных носителях, осуществляется на бесплатной основе согласно утвержденному графику работы.

4.8. Организация деятельности библиотеки регламентируется локальными нормативными актами МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства».

5. Порядок пользования объектами спорта

5.1. К объектам спорта относятся физкультурный зал, 2 открытые спортивные площадки на территории МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства», спортивное оборудование на прогулочных площадках.

5.2. Задачами и направления деятельности объектов спорта является:

- реализация учебного плана, занятий нерегламентированной деятельностью, спортивных секций и т.д.;
- повышение роли физической культуры в оздоровлении воспитанников, предупреждении заболеваемости и сохранении их здоровья;
- организация и проведение спортивных мероприятий;
- профилактика вредных привычек и правонарушений.

5.3. Режим работы физкультурного зала составляется в соответствии с расписанием НОД, спортивных секций и кружков.

5.4. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на инструктора по физической культуре, заместителя директора, старшего воспитателя и воспитателей всех возрастных групп.

5.4. Объекты спорта могут использоваться для проведения физкультурных занятий, проведения творческих занятий спортивного направления, проведения внутрисадовских спортивных мероприятий, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

5.5. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться воспитанники без спортивной одежды и обуви, а также воспитанники после перенесенных заболеваний без медицинского заключения (справки).

5.6. Воспитанники могут пользоваться спортивными объектами МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства» только в присутствии и под руководством педагогических работников МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства».

Работа спортивных секций и оздоровительных групп осуществляется как на бюджетной (бесплатной) основе, так и внебюджетной (платной).

6. Права и обязанности пользователей лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства»

6.1. Пользователь объектами имеет право:

6.1.1. получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства»;

6.1.2. пользоваться объектами в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

6.2. Пользователь объектами обязан:

6.2.1. выполнять правила поведения в физкультурном зале, кабинете дополнительного образования, музыкальном зале, зале ИЗО, медицинском кабинете и т.д.;

6.2.2. приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия);

6.2.3. поддерживать порядок и дисциплину во время посещения медицинского кабинета, физкультурного зала, музыкального зала и т.д.;

6.2.4. соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм;

6.2.5. незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

7. Управление

7.1. Ответственность за деятельность объектов возлагается на директора МДОУ «ЦРР № 2 «Радуга Детства».

7.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заведующий хозяйством.

7.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на заместителя директора и старшего воспитателя.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575776

Владелец Брылина Валерия Валерьяновна

Действителен с 07.04.2021 по 07.04.2022