

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребёнка – детский сад № 2 «Радуга Детства»

623534, Свердловская область, город Богданович, улица Яблоневая, дом 88,
тел. 8 (34376) 55780; 8(34376) 55785;
e-mail - mdou2@uobgd.ru

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МДОУ «ЦРР №2
«Радуга Детства»
Протокол №1 от 30.08.2021г.

УТВЕРЖДЕН
Приказом директора
по МДОУ «ЦРР №2
«Радуга Детства»
_____ Брылиной В.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ
МДОУ «ЦРР №2 «РАДУГА ДЕТСТВА»**

ГО Богданович, 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность художественно-эстетической службы в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад №2 «Радуга Детства» (далее – МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства»).

В своей деятельности художественно-эстетическая служба МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства» руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года под №1155; законами РФ, решениями правительства РФ, министерства образования Свердловской области, локальными правовыми актами директора МКУ «Управление образования» ГО Богданович, Уставом МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства», Положением о структурных подразделениях МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства» и настоящим Положением.

2. Структура художественно-эстетической службы

- 2.1. Руководителем художественно-эстетической службы является педагог дополнительного образования изобразительной деятельности.
- 2.2. Деятельность художественно-эстетической службы организуется и контролируется заместителем директора.
- 2.3. Художественно-эстетическая служба МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства» подчиняются непосредственно директору и находятся под его контролем.

3. Цель и задачи художественно-эстетической службы МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства»

3.1. Основной целью художественно-эстетической службы является: создание благоприятных условий и факторов, способствующих созданию устойчивого интереса к изобразительной деятельности воспитанников и педагогов, развитие личностных и творческих качеств, способностей ребенка через разные виды деятельности художественно-эстетической направленности.

3.2. Для реализации поставленной цели художественно-эстетическая служба МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства» решает следующие задачи:

- формировать элементарные представления о видах искусства;
- формировать общую культуру личности детей, в том числе развития их социальных, нравственных, художественно - эстетических качеств;
- развивать предпосылки ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы;
- развивать эстетическое отношение к окружающему миру; обеспечить

детям духовную полноценную жизнь в мире сказок, игры, музыки, фантазии, творчества;

- развивать инициативность, самостоятельность, ответственность ребёнка, воображение и ассоциативное мышление;
- понимать искусство, знать историю, развивать духовные ценности человеческой культуры у детей, их родителей населения микрорайона;
- слушать и воспринимать музыку, художественную литературу, фольклор;
- стимулировать сопереживать персонажам;
- оказывать методическую помощь педагогам образовательного учреждения;
- обеспечивать психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах художественно-эстетического развития и образования детей.

3.3. Реализация цели и задач заключается в создании полного комплекса условий для духовного и творческого развития личности ребёнка.

4. Функции и содержание работы художественно-эстетической службы

4.1. Художественно-эстетическая служба осуществляет следующую деятельность:

- повышение имиджа ДОО;
- качественное оказание образовательных услуг;
- проведение культурно-досуговой деятельности с соблюдением ответственности во время проведения мероприятий за жизнь и здоровье детей, работников, за соответствие форм, методов и средств их организации, соответственно возрастным и психофизиологическим возможностям детей;
- осуществление консультативного сопровождения родителей (законных представителей) по художественно – эстетическому развитию воспитанников;
- проведение занятий, усиливающих эмоциональное восприятие ребёнком произведений искусства;
- согласование занятий с тематикой занятий воспитателей;
- подготовка воспитанников к участию в конкурсах детского творчества;
- закрепление содержания занятий художественно-эстетического цикла в музыке, рисовании, лепке;
- оказание помощи в изготовлении наглядных пособий, костюмов к праздникам, конкурсам;
- участие в создании выставок детских работ;

помощь в оформлении декораций.

5. Права и обязанности членов художественно-эстетической службы МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства»

- 5.1. Руководитель и члены художественно-эстетической службы имеет право:
- представлять на рассмотрение директора МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства» предложения по вопросам деятельности структурного подразделения;
 - получать от руководства и специалистов МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства» информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
 - требовать от руководства МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства» оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей;
 - выбирать формы и методы работы, выделять приоритетные направления работы, исходя из общей программы и конкретных условий;
 - участвовать в разработке новых методов и видов психолого-педагогической работы, оценки эффективности учебно-воспитательных проектов, выступать с обобщением своего опыта в научных, научно- популярных и методических изданиях;
 - участвовать в работе Педагогического совета МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства»;
 - выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы (в том числе авторские): методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, утвержденные Педагогическим советом МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства»;
 - участвовать в научно- экспериментальной работе: распространять свой педагогический опыт, получивший научное обоснование;
 - самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми;
 - выходить с предложениями по вопросам оптимизации условий, необходимых для успешного функционирования художественно-эстетической службы;
 - принимать участие в заседаниях по обсуждению результатов диагностики, вопросам создания коррекционных и развивающих программ;
 - участвовать в конкурсах профессионального мастерства;
 - на защиту от излишнего или неоправданного вмешательства родителей в вопросы, которые по своему характеру входят в круг профессиональных обязанностей педагога;
 - на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
 - на повышение квалификации один раз в три года и на повышение квалификационной категории один раз в пять лет или досрочно.

5.2. Руководитель и члены художественно-эстетической службы обязаны:

- в полной мере осуществлять деятельность, регламентируемую настоящим Положением;
- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции и служебных обязанностей;
- знать новейшие достижения психолого-педагогической науки, применять современные научно-обоснованные методы диагностической, развивающей, социально-психологической работы;
- постоянно повышать свою профессиональную квалификацию;
- строго соблюдать профессиональную этику;
- пропагандировать психолого-педагогические знания среди педагогов и родителей;
- выполнять требования Устава МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства»;
- соблюдать должностные обязанности, правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства»;
- аттестоваться на основе соискательства на соответствующую категорию;
- охранять жизнь и здоровье детей;
- защищать ребенка от всех форм физического и психического насилия;
- сохранять благоприятный климат в МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства» для взаимодействия с коллегами и семьями детей;
- обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать, поддерживать традиции и имидж МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства».

6. Взаимодействие с другими структурными подразделениями МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства»

- 6.1. Взаимодействие художественно-эстетической службы с другими структурными подразделениями МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства» направлено на качественное обеспечение образования, воспитания воспитанников, безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса, модернизации дошкольного образования, создания полноценного информационного пространства, изучения и внедрения инновационных программ обучения, технологий обучения и воспитания, необходимого методического сопровождения.
- 6.2. Взаимодействие обеспечивается согласованным образовательно-воспитательным планированием, Программой развития МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства», финансово-хозяйственной деятельностью на определенный временной промежуток, приказами и распоряжениями директора МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства»

7.Оказание услуг на договорной основе

7.1.Оказание на договорной основе консультативной и методической помощи родителям неорганизованных детей города по вопросам воспитания, обучения и развития. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой на основании соглашения на выполнение муниципального задания Учредителя, а также за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.

7.2.Взаимоотношения МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства» с родителями (законными представителями), а также иными потребителями дополнительных платных образовательных услуг (в том числе юридическими лицами) регулируются договором, определяющим размер платы за дополнительные платные образовательные услуги, перечень, виды и формы предоставляемых дополнительных платных образовательных услуг.

7.3.Порядок и условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства» регламентируются Положением о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг в МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства».

7.4.МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства» устанавливает льготы на предоставление платных услуг для детей сотрудников в размере 50%.

8. Ответственность

8.1.Руководитель и члены художественно-эстетической службы несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения, совершённые в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.

9. Документация художественно-эстетической службы

9.1. Положение о художественно-эстетической службе.

9.2. Должностная инструкция педагога.

9.3. План работы художественно-эстетической службы на год.

9.4. Банки диагностических методик.

9.5.Отчеты о деятельности художественно-эстетической службы.

9.6. Размещение информации о деятельности службы на сайте МДОУ «ЦРР №2 «Радуга Детства».

9.7.Методички, буклеты о деятельности службы с её логотипом.

